

マネジャー	担当主査	担当者

フットサルコート利用補助金 請求書

東京都情報サービス産業健康保険組合 御中

年 月 日

下記の補助金額について請求いたします。

請求金額						円
------	--	--	--	--	--	---

ご利用施設 (○)印をお付けください	名古屋地区		福岡地区	
		新栄フットサルアリーナ		スプラージ金隅
		若宮フットサルパーク		フットサルコート福岡天神
				ディノクラブ
	大阪地区			ノア・フットサルステージ久宝寺

※利用施設の領収書を必ずご添付ください。

○事業所記号 _____ 番号 _____ 請求者名 _____ 印

○振込先 _____ 銀行 _____ 支店

フリガナ

○口座番号 _____ 口座名義 _____

(普・当)

※ 請求者と受領人が異なる場合は、下記の委任状へ記入・捺印して下さい。

委 任 状	
年 月 日	
私は下記のものに還付金の受領方を委任します。	
_____ 請求者 _____ 印	(請求者の請求者印と同一印)
_____ 代理人氏名 _____ 印	(振込口座の責任者名)

●事業所承認 事業所名 _____ (社印)

事務担当者名 _____

- 【注意事項】
- ・補助金の請求は1事業所・1地区ごとに年間6回までです。
 - ・1回でご請求いただける利用時間は2時間までとなります。
 - ・1回の補助金額は、1時間当たり6,000円を上限に利用料金の半額までとなります。

保養施設・運動施設等の利用およびイベント・教室等の 参加における個人情報の取り扱いについて

東京都情報サービス産業健康保険組合の保養施設・運動施設等の利用およびイベント・教室等の参加および（一社）東京都総合組合保健施設振興協会（以下 東振協）主催のイベントへの参加につきましては、下記のとおり個人情報を取り扱います。同意のうえお申し込みをお願いします。

1. お申し込みにあたり、ご記入いただく個人情報は、利用・参加に伴う資格確認、お申し込み多数の場合の抽選、通知等の発送、利用料の請求をする目的に利用いたします。
2. お申し込みの際に個人情報をご記入いただけない場合及び同意いただけない場合は、保養施設・運動施設等の利用およびイベント・教室等の参加はできませんのでご了承ください。
3. ご記入いただいた個人情報は、機密保持契約を締結のうえ外部に取り扱いを委託することがあります。
4. 保養施設等を利用される場合は、機密保持契約を締結のうえ、消防法等の法令に基づく宿泊者名簿の保管のために、ご記入いただいた宿泊者に関するすべての個人情報を宿泊施設へ提供いたします。
また、運動施設等を利用される場合やイベント・教室等に参加される場合は、機密保持契約を締結のうえ、業務を円滑に行うために必要な個人情報を業務委託先へ提供いたします。なお、当組合の機関紙や広報媒体に写真を掲載させていただく場合があります。
東振協主催イベントに参加される場合は、申し込み内容を東振協へ提出いたします。
その他、法令に基づく場合を除き、ご本人の同意を得ずに第三者に開示いたしません。
5. ご本人は、個人情報について利用目的の通知、開示、訂正、追加、削除、利用停止、消去または第三者への提供の停止を求めることができます。これらの要求については、下記の個人情報に関するお問い合わせ窓口にご連絡ください。

東京都情報サービス産業健康保険組合

個人情報保護管理責任者 事務長

個人情報担当相談窓口 電話 03-3239-9813