

発注書兼連絡票

発注先

なだ万 首都圏地区デリバリー課 御中
FAX: 03-5724-3859
 TEL: 03-5724-3802
 (9:00~18:00)

連絡先

東京都情報サービス産業健康保険組合
 保健事業グループ
 TJKリゾート予約センター
FAX: 03-3239-9734
 電話: 03-3239-9814(9:00~17:00)

【申込方法】

- ①太枠の中の必要事項をご記入のうえ、発注先へFAX送信してください。
- ②発注先から発注完了の連絡、FAXの返信が来ます。
- ③返信されたFAXをTJKリゾート予約センターへFAX送信してください。

お届け日	年	月	日	曜日
お届け時間	午前・午後		時	分
お届け先	東京都千代田区富士見1-12-8 TJKプラザ			
	B1 多目的ルーム A B C ※予約したルームに○を付けてください			
事業所名				
発注担当者 携帯電話			FAX番号	
容器の回収希望時間	午前・午後		時	分頃
			発注担当者名	

品名	税込単価	数量	備考
華(はな)	1,296円		
彩菜の膳(さいさいのぜん)	2,160円		
扇(おうぎ)	2,700円		
舞(まい)	3,780円		
支払方法	現金 クレジットカード 請求書		
その他備考			

《注意事項》

- ※お弁当にはおしぼり・箸・楊枝が付いています。
- ※お弁当のご注文は総額1万円以上で承ります。
- ※お早めにご予約ください。注文可能期間は、3日前の午前中までとなります。
- ※キャンセルにつきましては、3日前の午前中までとし、それ以降は100%のキャンセル料金が発生します。
- ※容器はお持ち帰りいただくか、発注先に回収を依頼してください。□
- (別途回収料金が発生する場合があります)
- ※酒・おつまみ類の持ち込み・注文は一切できません。
- ※上記に記載されている品名以外の商品は、なだ万ホームページをご参照のうえ、ご記入・ご注文ください。
- なだ万ホームページ <http://www.nadaman.co.jp>

発注先使用欄
容器の回収日時
月 日 午前 午後 時 分

多目的ルーム予約番号		TJK	設備管理室
	確認者		

請書	
年 月 日()	
発注先担当者名	