

直営保養所 ファミリー利用専用申込書

宿泊者登録用

■別紙「保養施設・運動施設等の利用およびイベント・教室等の参加における個人情報の取り扱いについて」をお読みいただき、同意の上ご記入ください。

※こちらは「ファミリー利用」専用の申込用紙です。メンバー（保険証をお持ちの方）の方は「宿泊者登録申込書」をご使用ください。

FAX : 03-3239-9734

■お申し込みされた内容をご記入ください。

施設名	<input type="checkbox"/> TJKリゾート金谷城	部屋タイプ(番号)	()を()室
	<input type="checkbox"/> アルペンドルフ白樺	部屋数	()を()室
	<input type="checkbox"/> TJK箱根の森	合計部屋数	()室
利用日	月 日()より 泊	交通手段	車 ・ 電車 ・ フェリー
到着時刻	午前 ・ 午後 時(予定)	パンフレット	希望する ・ 希望しない

申込責任者(被保険者)記入欄

予約番号		申込責任者氏名	(印)
記号・番号	—	申込責任者ご自宅住所	〒 -
事業所名		申込責任者連絡先	()

当日利用代表者 氏名	利用区分	続柄	年齢	性別	備考
フリガナ				男・女	
1.					
連絡先(利用当日)					

記入方法
①利用者区分欄について 「ファミリー」 TJKの保険証をお持ちでない方(員外者)で、被保険者本人との続柄が「配偶者・子・親」のいずれかに該当する方。 「ビジター」 TJKの保険証をお持ちでない方(員外者)で、被保険者本人との続柄が「祖父母・兄弟・孫」等の二親等以上または「友人」に該当する方。 ※「続柄」は申込責任者からみた続柄です。
②基本的に保養所は1泊2食です。ただし、直営保養所利用で到着・出発時間の都合により食事をとれない場合は備考欄に「夕食不要」・「朝食不要」とご記入下さい。
③ 幼児で寝具を希望される場合は「幼児寝具あり」と備考欄にご記入下さい。 ※その場合は部屋割り人数に含みます。 料金は1人220円です。 ※直営保養所では幼児のお子様は幼児用の食事をサービスでご用意いたします。食事の内容については現地へお問い合わせください。
④身体障害者補助犬を同伴される方は、その旨を備考欄にご記入をお願いいたします。
⑤ 年齢は学年年齢でご記入ください。 (例: 中学1年生=13歳)

同行者 氏名	利用区分	続柄	年齢	性別	備考
フリガナ				男・女	
2.	ファミリー・ビジター				
フリガナ				男・女	
3.	ファミリー・ビジター				
フリガナ				男・女	
4.	ファミリー・ビジター				
合計 名					

※バリアフリールームをご希望された場合は、介添えが必要な方の備考欄に記載をお願いいたします。

例)車椅子利用

《注意事項》

- 申込責任者はTJKの被保険者様に限ります。
- ご利用人数は4名までです。
- 当日利用代表者は免許証等の身分証明書を持参し、チェックインの際にご提示ください。
- 複数部屋のご利用は、各部屋が離れてしまう場合がございます。あらかじめご了承ください。

TJK確認者	TJK処理者

◆直営・借上げ保養施設 部屋番号一覧表

施設	部屋番号	部屋タイプ	利用可能人数	
直営保養所	TJKリゾート金谷城	1	本館和室(定員5名)	2~5名
		2	本館和室(定員8名)	6~8名
		3	アネックス洋室(2人用)	1~2名
		4	本館洋室(定員2名)	1~2名
	アルペンドルフ白樺	5	洋室(定員4名)	2~4名
		6	和室(定員5名)	2~5名
		7	和洋室(定員7名)	6~7名
		8	和洋室(定員8名)	6~8名
		9	ログハウス(7人用)	5~7名
		10	ログハウス(11人用)	8~11名
		11	ログハウス(13人用)	10~13名
	TJK箱根の森	12	和洋室風呂付(定員5名)	4~5名
		13	和室風呂付(定員3名)	2~3名
		14	洋室風呂付(定員3名)	2~3名
		15	洋室風呂付(定員4名)	3~4名
		16	和洋室風呂付(定員4名)	2~4名
		17	和洋室風呂付(定員7名)	6~7名
		18	洋室ユニットバス付(定員3名)	2~3名
		19	洋室風呂なし(定員3名)	2~3名
借上げ保養所	ホテルオークラ	20	定員4名 ※部屋タイプはお選びいただけません	2~4名
	兆楽	21	定員5名 ※部屋タイプはお選びいただけません	2~5名

保養施設・運動施設等の利用およびイベント・教室等の 参加における個人情報の取り扱いについて

東京都情報サービス産業健康保険組合の保養施設・運動施設等の利用およびイベント・教室等の参加および（一社）東京都総合組合保健施設振興協会（以下 東振協）主催のイベントへの参加につきましては、下記のとおり個人情報を取り扱います。同意のうえお申し込みをお願いします。

1. お申し込みにあたり、ご記入いただく個人情報は、利用・参加に伴う資格確認、お申し込み多数の場合の抽選、通知等の発送、利用料の請求をする目的に利用いたします。
2. お申し込みの際に個人情報をご記入いただけない場合及び同意いただけない場合は、保養施設・運動施設等の利用およびイベント・教室等の参加はできませんのでご了承ください。
3. ご記入いただいた個人情報は、機密保持契約を締結のうえ外部に取り扱いを委託することがあります。
4. 保養施設等を利用される場合は、機密保持契約を締結のうえ、消防法等の法令に基づく宿泊者名簿の保管のために、ご記入いただいた宿泊者に関するすべての個人情報を宿泊施設へ提供いたします。
また、運動施設等を利用される場合やイベント・教室等に参加される場合は、機密保持契約を締結のうえ、業務を円滑に行うために必要な個人情報を業務委託先へ提供いたします。なお、当組合の機関紙や広報媒体に写真を掲載させていただく場合があります。
東振協主催イベントに参加される場合は、申し込み内容を東振協へ提出いたします。
その他、法令に基づく場合を除き、ご本人の同意を得ずに第三者に開示いたしません。
5. ご本人は、個人情報について利用目的の通知、開示、訂正、追加、削除、利用停止、消去または第三者への提供の停止を求めることができます。これらの要求については、下記の個人情報に関するお問い合わせ窓口にご連絡ください。

東京都情報サービス産業健康保険組合

個人情報保護管理責任者 事務長

個人情報担当相談窓口 電話 03-3239-9813