

セコムあんしんエコ文書サービス

証明書インポートツール 操作マニュアル

Ver 1.4

改版履歴			
版数	日付	内容	担当
V. 1. 00	2014/1/29	初版発行	STS
V. 1. 10	2020/2/5	動作条件を変更	STS
V. 1. 20	2020/7/29	エラーメッセージを変更	STS
V. 1. 30	2021/9/21	推奨環境変更による画面変更に伴う修正	STS
V. 1. 40	2022/6/21	インポートツール取得方法変更に伴う修正	STS

目次

1. はじめに.....	1
2. 証明書のインポート手順.....	2
2-1. ユーザ登録のご連絡.....	2
2-2. 証明書のインポート.....	4
2-3. サインアップ.....	8
2-4. ログイン.....	10
3. トラブルシューティング.....	11
3-1. 『データの問合せに失敗しました。』.....	11
3-2. 『証明書ファイルは取得できませんでした。認証に失敗しました。』.....	12
3-3. 『証明書ファイルは取得できませんでした。証明書が作成されていないか、もしくは既に証明書を取得済みです。』.....	12
4. 付録.....	13
インポートされた証明書を確認する場合.....	13

1. はじめに

本マニュアルは、セコムトラストシステムズ株式会社(以下、セコムトラストシステムズ)が提供する証明書インポートツール(certimport.exe)の利用方法を記載したマニュアルです。証明書インポートツールは、Web ブラウザを使用しないでクライアント証明書のインポートを自動的に行うためのツールです。

証明書インポートツールをご利用のお客様は、本マニュアルの手順にしたがって証明書を取得してください。

[動作条件]

▼ オペレーティングシステム

日本語 Microsoft® Windows® 8.1

日本語 Microsoft® Windows® 10

※Windows To Go 機能は動作保障対象外です。

※Windows8 RT は、動作保障対象外です。

※MacOSは対象外です。

▼ 必須ソフトウェア

証明書インポートツール(certimport.exe)

2. 証明書のインポート手順

本章では、証明書インポートツールの入手方法、証明書のインポート方法、手順、証明書を利用したログインについてご説明します。

<手順の概略>

1. ユーザ登録のご連絡メール受領	※詳細手順は、2-1. 項 をご覧ください。
2. インポートツールによる証明書のインポート	※詳細手順は、2-2. 項 をご覧ください。
3. 証明書のサインアップ	※詳細手順は、2-3. 項 をご覧ください。
4. ログイン	※詳細手順は、2-4. 項 をご覧ください。

「証明書のサインアップ」は、ご契約様ごとの設定により省略されている場合がございますので、ご承知おきください。

2-1. ユーザ登録のご連絡

証明書を取得するためにはインポートツールと下記の情報が必要です。

- (1) ユーザ ID
- (2) 電子証明書インポート用ユーザ ID
- (3) 電子証明書インポート用パスワード
- (4) サインアップ・ログインパスワード

ユーザ ID、電子証明書インポート用ユーザ ID は、証明書をご利用になるサービスの提供元（以下、管理者とします）によるユーザ登録完了後、「【セコム電子書庫サービス】ユーザ登録のご連絡」メールの自動配信により通知されます。通知される内容は、次ページをご覧ください。

電子証明書インポート用パスワード、サインアップ・ログインパスワード は、管理者より通知されます。パスワードの通知方法は本マニュアルの範囲外となります。
パスワードに関するお問合せは、管理者もしくは、本サービスの利用通知を行った企業の管理者様へご連絡ください。

インポートツールは、「ユーザ登録のご連絡」メールに記載されたダウンロードサイトからダウンロードしてご利用ください。

【セコム電子書庫サービス】 ユーザ登録のご連絡メール

<ユーザ名>様

<ユーザ登録者名(管理者名)>様(以下、管理者と呼びます)により
セコム電子書庫サービスのユーザ登録が行われましたので、
ユーザIDと本サービスのご利用開始手続きをご案内申し上げます。

ユーザID:XXXXXXXX

電子証明書インポート用ユーザID:ds-XXXXXXXXXXXXXXXX

電子証明書インポート用パスワード:管理者にお問合せ下さい。

サインアップ・ログインパスワード:管理者にお問合せ下さい。

ご利用開始手続

1) 電子証明書の準備

以下のサイトにアクセスし、電子証明書インポートツールをダウンロードして下さい。

インポートツールを実行して、電子証明書をインストールして下さい。

電子証明書インポートツール ダウンロードサイト

<https://webra2.secomtrust.net/scira/html/eco/DownloadPkcs12Client.html>

※必ず実際に本サービスでご利用になる PC より電子証明書をインストールして下さい。

2) サインアップ

電子証明書のインストール完了後、本サービス専用のサインアップサイトに アクセスし、ユーザ・サインアップを行っ
て下さい。

サインアップサイト

→ <https://ds.e-kakushin.com/ebunsho/SignUp.do?cd=XXXXXXXXXX>

3) ログイン

サインアップ完了後、本サービス専用のログインサイトよりログインしてください。

サインアップ完了後、本サービス専用のログインサイトよりログインして下さい。

ログインサイト

→ <https://ds.e-kakushin.com/ebunsho/UrlExclusive.do>

<ユーザ名>には、実際のユーザ名が、
<ユーザ登録者名(管理者名)>には、
実際の管理者名が記載されます。

本メールにて①ユーザ IDおよび②インポー
ト用ユーザ IDを確認します。

管理者より、次の情報が通知されます。

※通知方法は管理者によって異なります。

③電子証明書インポート用パスワード

④サインアップ・ログインパスワード

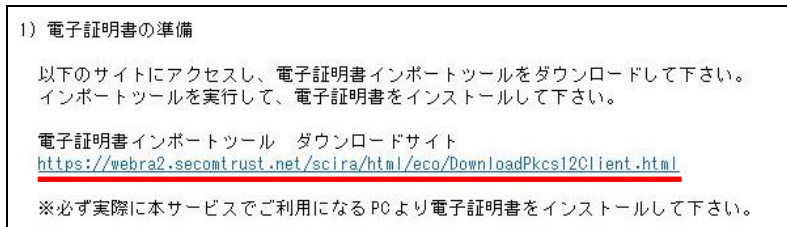
*③、④がお客様のお手元に揃いましたらご利用開始
手続きにしたがって作業してください。

2) サインアップ は、ご契約者様の設定
により不要の場合がございます。不要の
場合、本メール内に記載がございませ
ん。

2-2. 証明書のインポート

<インポートツールのダウンロード手順>

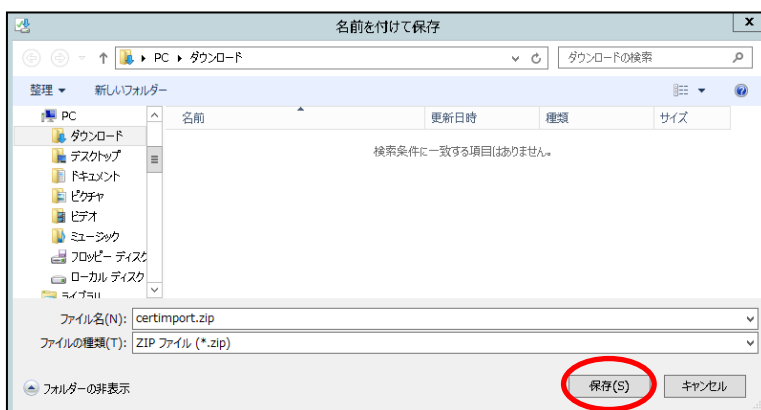
- ① 前ページ掲載の【「セコム電子書庫サービス」ユーザ登録のご連絡」メール内「1) 電子証明書の準備」に記載されたダウンロードサイト URL をクリックします。



- ② 「証明書インポートツール ダウンロードサイト」が表示されます。
「証明書インポートツール」(下図赤枠内)を右クリックし、名前を付けてリンク先を保存をクリックします。



- ③ 「名前をつけて保存」画面が表示されます。
保存先を指定し、保存(S) ボタンをクリックします。



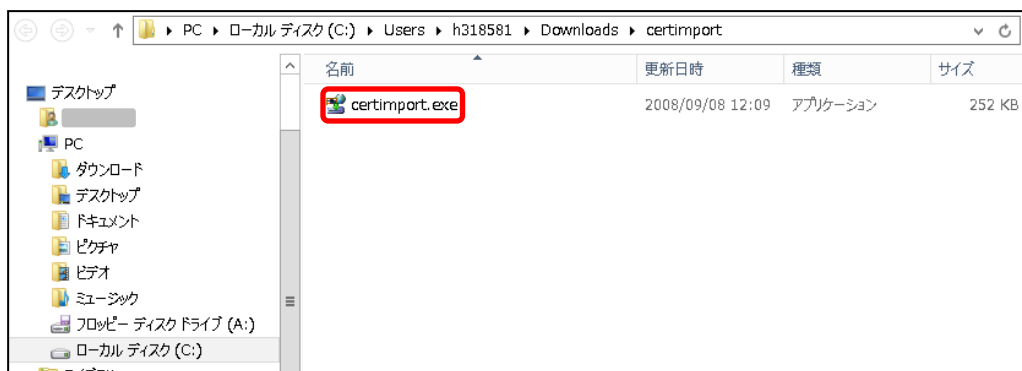
- ④ 指定のフォルダにダウンロードした「certimport.zip」ファイルは圧縮（ZIP形式）された状態のファイルですので、解凍処理が必要です。

保存先のフォルダを開き、「certimport.zip」ファイルをダブルクリックして解凍します。



- ⑤ 解凍処理が完了すると、「certimport」フォルダが作成され、「certimport.exe」ファイルが解凍されます。

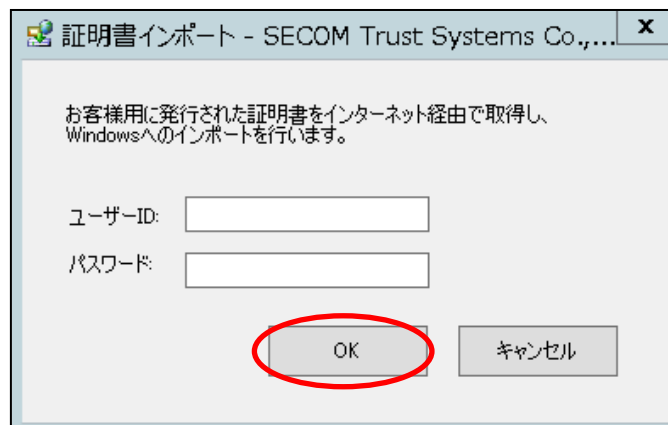
以上で、証明書インポートツールの準備が完了しました。




< 証明書のインポート手順 >

- ① ダウンロードした「certimport.zip」ファイルをダブルクリックします。
証明書インポートツールが起動します。

「証明書インポート」画面で、**ユーザ ID** 欄へ「電子証明書インポート用ユーザ ID」を、**パスワード** 欄へ「電子証明書インポート用パスワード」を入力し、**OK** ボタンをクリックしてください。

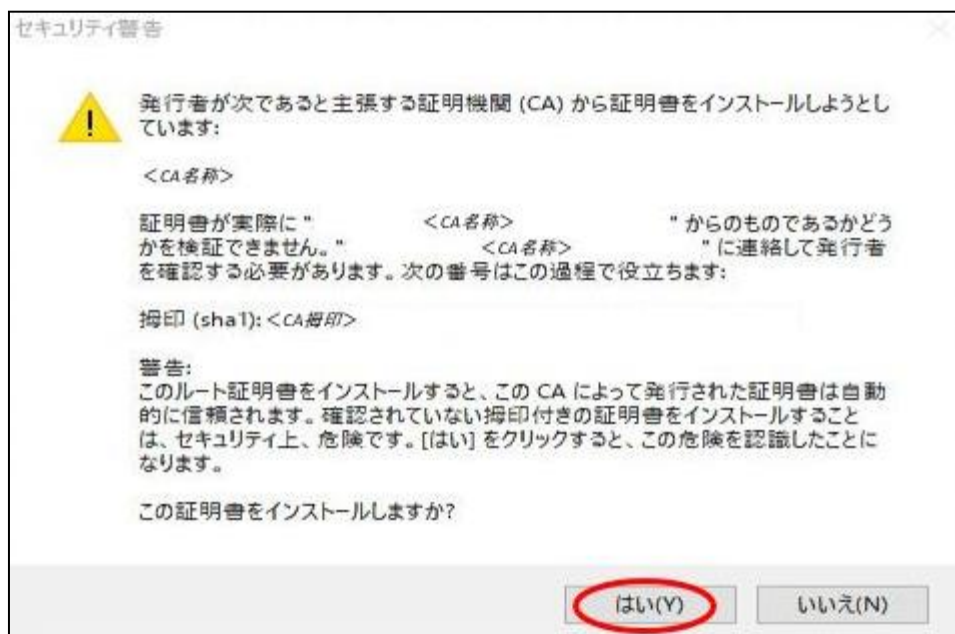


- ※ 電子証明書インポート用ユーザ ID は、ユーザ登録のご連絡メールにて取得できます。
- ※ 電子証明書インポート用パスワード は、ユーザ登録のご連絡メール受領後、管理者より通知されます。通知方法について、ご不明な点がございましたら、管理者までお問い合わせください。

 処理にはしばらく時間がかかる場合がございます。上記画面で[OK]ボタンをクリックした後は、しばらくそのままお待ちください。

② CA 証明書のインストールのためのセキュリティ警告ダイアログが表示されます。

はい(Y) ボタンをクリックしてください。



※ 上記画面の<CA 名称>や<CA の拇印>には、実際の CA の値が表示されます。

※ すでにルート CA 証明書がインストールされている場合は、上記画面は表示されません。

③ 処理が正常に完了すると、次のダイアログが表示されます。

OK ボタンをクリックしてダイアログを閉じてください。



以上で証明書のインポートは完了しました。

! ここまでの手順でエラー画面が表示された場合は、本書「3. トラブルシューティング」をご参照いただき、発生したエラーごとの対処を行ってください。

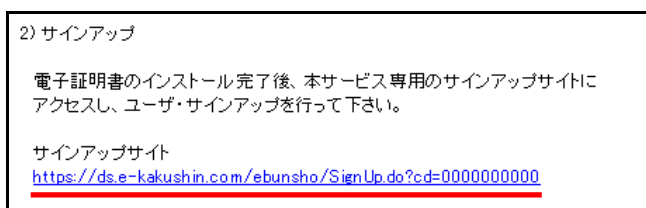
2-3. サインアップ

(注) ご契約様の設定により、サインアップの処理を省略している場合があります。

この場合、「ユーザ登録のご連絡メール」への記載がありませんので、この手順はスキップし、次項2-4へお進みください。

<証明書のサインアップ手順>

①2-1項のユーザ登録のご連絡メールより、サインアップサイトの URL をクリックします。

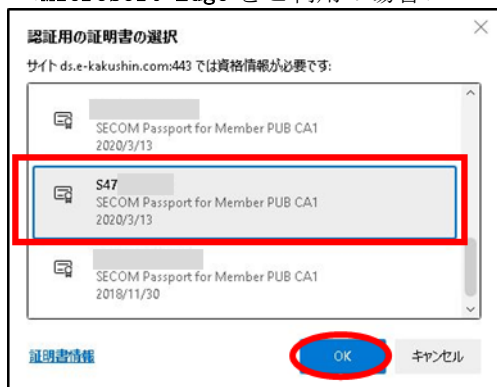


②サインアップサイトの URL をクリックすると、デジタル証明書の選択画面が表示されます。

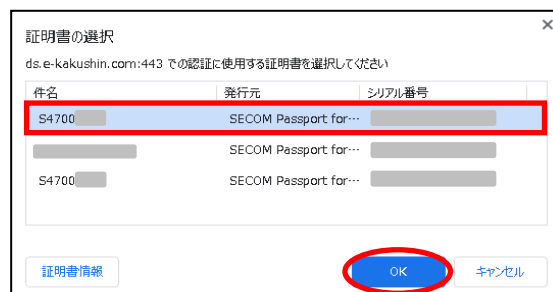
ダウンロードした証明書を選択し、**OK** ボタンをクリックします。

※ご利用の環境によっては選択画面が表示されず③の画面が表示される場合もございます。

<Microsoft Edge をご利用の場合>



<Google Chrome をご利用の場合>



- ③ 証明書の「サインアップ」画面が表示されます。ユーザ ID と管理者から通知されたサインアップパスワードを入力し、**サインアップ** ボタンをクリックします。

- ④ サインアップに成功すると、「サインアップ 完了」画面が表示されます。「ログイン画面へ」をクリックし、次項2-4. ログイン の処理を行なってください。

以上で、サインアップの処理が完了しました。

2-4. ログイン

<ログイン手順>

- ① 前項の「サインアップ完了画面」または2-1項「ユーザ登録のご連絡メール」から、セコムあんしんエコ文書サービス ログイン画面へアクセスします。

ログインサイト

<https://ds.e-kakushin.com/ebunsho/UrlExclusive.do>

- ② ユーザ登録のご連絡メールによって通知されたユーザ ID と管理者より通知されたパスワードを入力し、**ログイン**ボタンをクリックしてください。

※電子証明書インポート用パスワードではログインできませんのでご注意ください。

- ③ ログインに成功すると、サービストップ画面が表示されます。

お知らせ種	管理系	システム	リリース
(2021/09/02) メンテナンスについてお知らせ	New		

ご契約ディスク容量	ご利用データ量	使用率(%)
1GB	238.4KB	0.1

DL	ファイル名	更新日時
	あんしんエコ文書サービスマニュアル	2021/06/17 13:25
	証明書ダウンロードマニュアル	2021/06/17 14:37
	ファイル一括登録仕様書	2020/03/09 16:48
	電子署名操作マニュアル	2021/06/17 14:06
	利用者初期設定時のエラー対応マニュアル	2021/06/17 18:04

以上の手順で、ログインの処理は完了しました。

3. トラブルシューティング

本章では、証明書インポートツールの実行中にもしもエラーが発生した場合に、どのような対処を行えばよいかをご説明します。

エラーの一覧は次のとおりです。

1. 『データの間合せに失敗しました。』
2. 『証明書ファイルは取得できませんでした。認証に失敗しました。』
3. 『証明書ファイルは取得できませんでした。証明書が作成されていないか、もしくは既に証明書を取得済みです。』
4. CA 証明書のインストールのためのセキュリティ警告ダイアログが表示されない

3-1. 『データの間合せに失敗しました。』

◆ エラー画面



◆ 原因

このエラーは、証明書を取得するためのインターネット接続に失敗したときに発生します。証明書インポートツールは、次の URL に自動アクセスして証明書等を取得するため、下記接続先へのアクセス制限を行っているため、上記エラーが発生します。

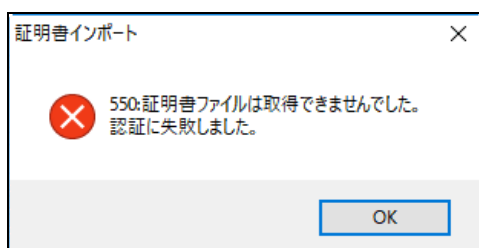
項番	接続先	プロトコル
1	webra2.secomtrust.net	HTTPS
2	repo1.secomtrust.net	HTTP

◆ 対処

上記原因に記載された通信が正常に行えるように、ネットワークの設定を変更してください。通信のタイムアウトの可能性もあります。リトライを実行してください。

3-2. 『証明書ファイルは取得できませんでした。認証に失敗しました。』

◆ エラー画面



◆ 原因

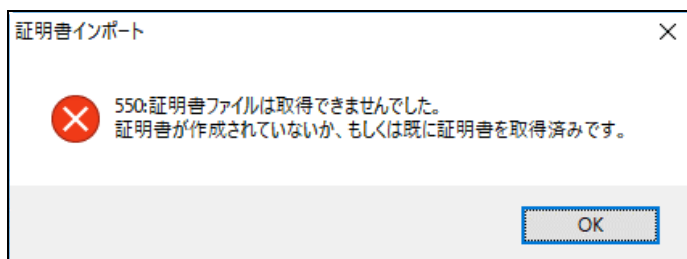
このエラーは、ユーザ ID またはパスワードを間違えたときに発生します。

◆ 対処

再度、証明書インポートツールを実行して、正しいユーザ ID とパスワードを入力してください。

3-3. 『証明書ファイルは取得できませんでした。証明書が作成されていないか、もしくは既に証明書を取得済みです。』

◆ エラー画面



◆ 原因

このエラーは、既に証明書をインポート済みの状態で、再度、証明書インポートツールを実行したときに発生します。

◆ 対処

もしも、証明書のインポートが完了していないにもかかわらず上記エラーが発生する場合は、証明書の失効や、再申請の処理を行う必要がありますので、サービス提供元へお問合せください。(証明書のインポートが完了しているか確認する手順は、本書「4. 付録【インポートされた証明書を確認する場合】」をご参照ください。)

4. 付録

【インポートされた証明書を確認する場合】

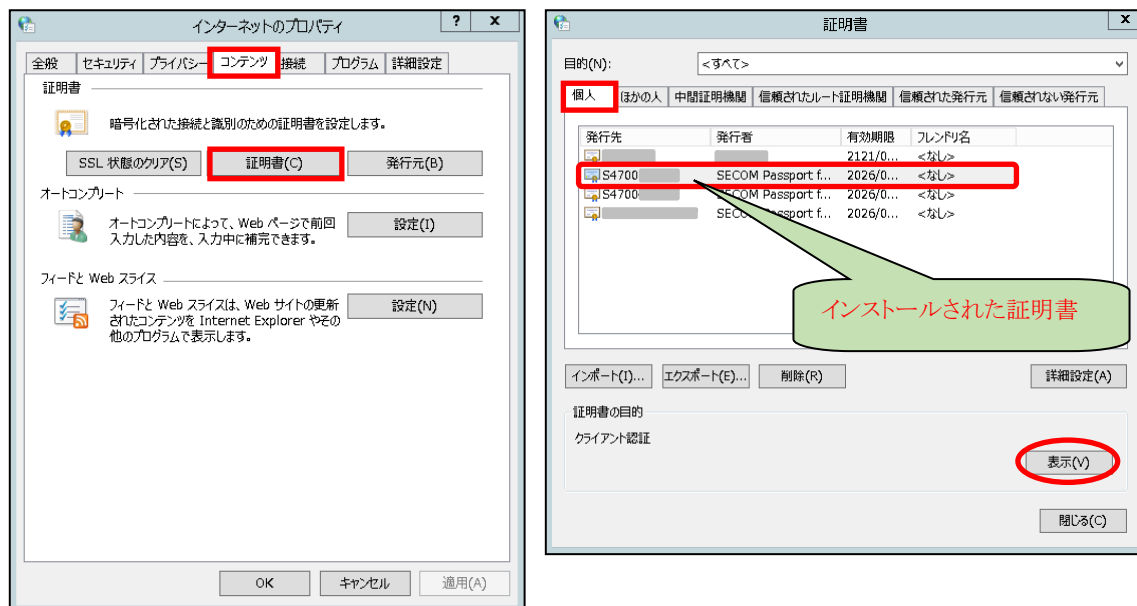
証明書が正しくインポートされたかどうかは、以下の手順で確認することができます。

＜インポートされた証明書の確認手順＞

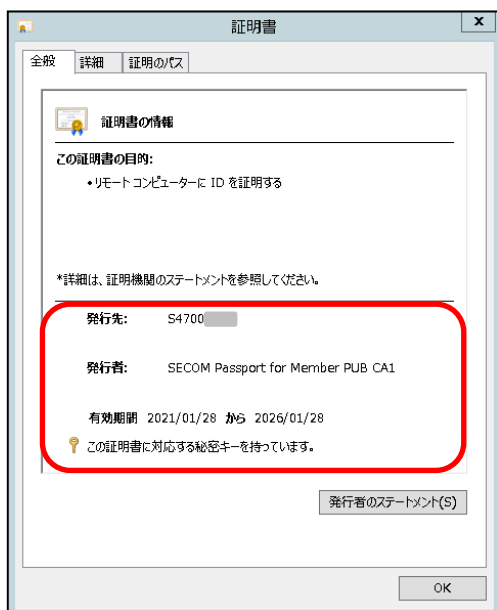
- ① Windows の「スタートメニュー」を右クリックし、**コントロールパネル(P)** をクリックします。
インターネットオプション をクリックします。



- ② インターネットオプション画面、**コンテンツ** タブの、**証明書(C)** をクリックします。**個人** タブ (下図赤四角枠内) を選択後、インストールされた証明書を選択し、**表示(V)** ボタンをクリックしてください。



- ③ 選択した証明書の内容が表示されますので、下記赤枠内の発行先および発行者に間違いがないことを確認してください。



- ④ 証明書のパス タブを選択し、下図赤枠内の証明書の状態 (S) が『この証明書は問題ありません。』となっていることを確認してください。
- 確認後、OK ボタンをクリックして表示画面を閉じてください。
- インターネットオプションの画面に戻ります。
- 以上で証明書が正常にインポートされていることを確認できました。

