

多目的ルームでお弁当・飲料・レンタル品が必要なときは

お弁当

多目的ルーム内で飲食が必要なときは、指定業者をご利用ください。
TJKプラザ多目的ルームでは飲食物の持ち込みは禁止となっていますので、ご協力の
ほどよろしくお願いします。

◆ なだ万 厨房

TEL:03-5724-3802 FAX:03-5724-3859 担当:三宅
お弁当の価格など <http://www.nadaman.co.jp>

◆TJK特典 お弁当5%OFF

注文方法

予約後、終日利用ためお弁当などが必要なときは・・・

- ① お弁当のお問合せは左記の連絡先やホームページにて確認ください。
- ② 発注書兼連絡書の太枠内に必要事項を記入し、発注先へFAX送信。
- ③ お弁当業者から発注完了の連絡。
- ④ 返信されたFAXをTJKリゾート予約センターへFAX送信。
- ⑤ 当日、発注担当者が確認して受け取り後支払い。

※発注について、なだ万 厨房は発注総額3万円(税抜)から承ります。

※容器回収が可能な総額は5万円(税抜)からとなります。

※アルコール類、おつまみ類、オードブル類の注文・持ち込みは一切できません。

※なだ万 厨房は3日前午後からキャンセルにつきましては、100%のキャンセル料
金が発生します。

※キャンセルや支払いなどは各発注者の責任で行ってください。組合では負いか
ねます。

ドリンク

多目的ルームには自動販売機の設置がありますが、多数の飲料が必要なときは

◆ なんでも酒や カクヤス 【㈱カクヤス】

ご注文専用ダイヤル:0120-365-198
(受付時間 9:00~21:30)

◆ ドトールコーヒーショップ 富士見店

TEL:03-3263-4044 担当:村上
サクラテラスの前の店です

注文方法

予約後、参加者に飲料を提供する必要があるときは・・・

- ① カクヤスへ電話またはインターネットからの注文
●ご注文専用ダイヤル:0120-365-198
(受付時間:9:00~21:30)

●インターネット

<http://www.kakuyasu.co.jp/guide/order/index.html>

- ② 「現金代引」のみのお払い

- ③ ご注文後TJKリゾート予約センターにご連絡ください。多目的ルームご
利用当日専用ゴミ箱をご用意いたします。

※アルコール類、おつまみ類の注文・持ち込みは一切できません。

※キャンセルの場合は、上記フリーダイヤルにご連絡ください、
商品納品後の返品は承れません。

注文方法

デリバリーは行っていないので、代表者が直接お店に電話連絡して注文し受け取
りに行ってください。

レンタル品

多目的ルームで会議や研修など必要な備品が足りない場合は指定業者のレンタル備品が
ございます。

◆ ダスキントール神田イベントセンター

TEL:03-3262-2501 FAX:03-3262-2504
担当:三ツ橋
<http://www.dra-tokyo.co.jp>

レンタル注文方法

予約後、利用に際し、レンタル備品が必要な場合には・・・

- ① お問合せは左記の連絡先またはホームページにてご確認ください。
- ② 電話にて予約ください。
- ③ 当日、発注担当者が確認して受け取り、直接、お支払いください。

※利用当日のレンタルは東京足立区より配送のため、時間内に到着しない場合
があります。事前にご予約ください。

※キャンセルにつきましては、ダスキントールにてご確認ください。

※発注後、ご利用内容の確認がダスキントールより組合に照会があります
のでご了承ください。

※搬入搬出など保管できないケースや利用できない備品の持込みは組合よりお
断りする場合がございます。あらかじめご了承ください。

◆TJK特典

レンタル価格【自社商品のみ】10%から20%OFF